



# MIEJSKI OŚRODEK SPORTU, REKREACJI I WYPOCZYNKU W ŻARACH

PLYWALNIA WODNIK 68-200 Żary, ul. Telemanna 1 tel./fax 684702870 do 71, e-mail: [sekretariat@mosriw.zary.pl](mailto:sekretariat@mosriw.zary.pl)

Sa.2410.01.24

Żary, dnia 04.01.2024 r

wg rozdzielnika

Dotyczy zadania pn.: Sukcesywna sprzedaż i dostawa środków czystości dla Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach w roku 2024.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Żary o statusie miejskim w imieniu i na rzecz której działa Miejski Ośrodek Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych netto

1. Przedmiot zamówienia  
Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż i dostawa środków czystości na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach w roku 2024. Opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz ofertowy – załącznik nr 1 od niniejszego zaproszenia. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa projekt umowy – załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
2. Rodzaj zamówienia: dostawa
3. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2024 r.
4. Warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz.U. z 2023 r. poz. 1497)  
W celu potwierdzenia w/w warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć oświadczenie, zawarte w pkt. 2 formularza oferty ( załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia).
5. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty stanowić będzie cena ( waga kryterium 100%). Kalkulując cenę, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona wg formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia.
6. Sposób obliczenia ceny  
Łączną cenę brutto za cały przedmiot zamówienia wykonawca winien obliczyć za pomocą arkusza asortymentowo-cenowego znajdującego się w pkt 1 formularza ofertowego w następujący sposób:
  - 1) Cenę jednostkową netto danego asortymentu należy przemnożyć przez ilość sztuk dla danej pozycji i tak otrzymana wartość netto wpisać w odpowiednią kolumnę ,
  - 2) Wartość brutto obliczyć powiększając wartość netto o należny podatek VAT i tak uzyskaną kwotę wpisać w odpowiednią kolumnę ,
  - 3) Zsumować wszystkie pozycje w tabeli i tak uzyskaną wartość brutto wpisać w pkt. 1 formularza ofertowegoCena brutto musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszt związane

z realizacją zadania niezbędną do jego wykonania z uwzględnieniem kosztów wynikających z obowiązków wykonawcy określonych w projekcie umowy. Ponadto, Wykonawca w formularzu ofertowym powinien wpisać nazwę producenta, markę, nazwę towaru jaki oferuje

7. Oferty należy składać w terminie do dnia 12.01.2024 do godz. 13.00 w jednej z następujących form:

- 1) mailowo na adres: paulina.siwak@mosriw.zary.pl
- 2) osobiście bądź listownie na adres: Miejski Ośrodek Sportu, Rekreacji i Wypoczynku, 68 – 200 Żary ul. Telemanna 1 z dopiskiem Oferta na sukcesywną sprzedaż i dostaw środków czystości dla Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach w roku 2024.

W przypadku przesłania oferty pocztą czy przesyłką kurierską decydująca jest data wpływu do siedziby MOSRiW w Żarach potwierdzoną pieczęcią kancelaryjną a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską

8. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane . wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z dopuszczonych form tj.: pisemnie, drogą elektroniczną.

9. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych , obowiązują przepisy określone w KLAUZULI INFORMACYJNEJ zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [https://bip.mosriw.zary.pl/51/Klauzula\\_informacyjna/](https://bip.mosriw.zary.pl/51/Klauzula_informacyjna/)

Z poważaniem

**DYREKTOR**

*mgr Andrzej Markulak*

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – projekt umowy

SPRAWĘ PROWDZI:

Paulina Siwak – pomoc administracyjno-biurowa

Monika Staśkiewicz- specjalista ds. administracji

Tel +48 (68) 470 28 70-71

e-mail: paulina.siwak@mosriw.zary.pl